A1_ UDHËZIME PËR OFERTUESIT & NJOFTIMI I KONTRATËS

1. Të dhëna të përgjithshme

1.1 Referenca e njoftimit:	A01-4
1.2 Titulli i njoftimit:	Realizimi i punimeve për ndërtimin e gropës së kompostimit të mbetjeve.
1.3 Autoriteti kontraktor:	Hysen Pasho P.F.
1.4 Adresa e AK-së:	Restorant Enera, Piskove, Permet, Shqipëri
1.5 Titulli i programit dhe kodi i financimit:	Fuqizimi i startup-eve dhe NVM-ve për të pilotuar dhe zhvilluar zgjidhje të ekonomisë qarkulluese në Shqipëri (81316885-07)

2. Procedura, natyra e kontratës dhe monedha

2.1 Procedura	2.2. Lloji/natyra e kontratës	2.3 Monedha
Procedurë e thjeshtuar, me ftesë të hapur (publike)	Kontratë me shumë fikse	Ofertat duhet të paraqiten në Euro

3. Përshkrimi i kontratës

3.1 Objekti i kontratës është realizimi i punëve siç përcaktohen në Termat e Referencës dhe Specifikimet e bashkëlidhura, në adresën e përcaktuar në Specifikimet Teknike, dhe me një periudhë zbatimi të përcaktuar në Seksionin 5 (Kalendari) më poshtë.

3.2 Punët/furnizimet duhet të jenë plotësisht në përputhje me specifikimet teknike të përcaktuara në dosjen e tenderit dhe të përputhen në të gjitha aspektet me vizatimet, sasitë, modelet, mostrat, matjet dhe udhëzimet e tjera.

4. Lotet

4.1 Kjo procedurë tenderimi nuk është e ndarë në lote.

5. Kalendari

	DATA	ORA*
5.1 Afati për kërkimin e sqarimeve nga autoriteti kontraktor	9 Qershor 2026	17:00
5.2 Data e fundit kur lëshohen sqarimet nga autoriteti kontraktor	10 Qershor 2026	-
5.3 Afati për dorëzimin e ofertave	***17 Qershor 2026***	***23:00***
5.4 Seanca e hapjes së ofertave	18 Qershor 2026	09:00
5.5 Njoftimi i dhënies së kontratës ofertuesit fitues	19 Qershor 2026*	-
5.6 Nënshkrimi i kontratës	25 Qershor 2026*	-
5.7 Data e përkohshme e fillimit të kontratës	25 Qershor 2026*	-
5.8 Periudha e zbatimit duke filluar nga nënshkrimi i kontratës (ditë)	30 ditë	-

** Data të përafërta. Të gjitha oraret janë sipas zonës kohore të Shqipërisë*

6. Kushtet e pjesëmarrjes dhe shkaqet e përjashtimit

6.1 Për këtë procedurë të dhënies së kontratës, pjesëmarrja është e hapur për të gjithë personat fizikë dhe juridikë (që marrin pjesë individualisht ose në një grupim apo konsorcium kandidatësh/ofertuesish) të cilët janë të regjistruar sipas ligjit në Shqipëri.

6.2 Personat fizikë apo juridikë, ose anëtarët të tyre në një sipërmarrje të përbashkët/konsorcium apo nënkontraktorët, nuk kanë të drejtë të marrin pjesë në këtë procedurë tenderimi ose t'u jepet kontrata nëse ndodhen në ndonjërën nga situatat e përmendura në masat kufizuese të BE-së ose kriteret e përjashtimit. Nëse kjo ndodh, oferta e tyre do të konsiderohet përkatësisht e papërshtatshme ose e parregullt.

7. Dorëzimi i ofertave

7.1 Afati për dorëzimin e ofertave është siç përcaktohet në nenin 5.3 të këtij dokumenti. Çdo ofertë e marrë pas këtij afati do të refuzohet automatikisht.

7.2 Ofertat duhet të përgatiten në anglisht ose shqip dhe të dorëzohen me e-mail në të dyja adresat e mëposhtme: tendersenea@enterimpact.com dhe pashohysen@gmail.com

7.3 Ofertat e dorëzuara me çdo mënyrë tjetër ose të marra pas afatit të mësipërm për pranimin e ofertave do të refuzohen. Data dhe ora e shfaqur në e-mailin e pranuar përbëjnë provë të respektimit të afatit për pranimin e ofertave. Ofertuesit duhet të sigurohen që ofertat e dorëzuara prej tyre përmbajnë të gjithë informacionin dhe dokumentet e kërkuara nga autoriteti kontraktor në momentin e dorëzimit, siç përcaktohet në dokumentet e prokurimit.

8. Përmbajtja e ofertave

8.1 Ofertat duhet të jenë në përputhje me kërkesat e përcaktuara më poshtë. Mospërmbushja e tyre mund të çojë në refuzimin e ofertës.

8.2 ***Ofertat e dorëzuara duhet të përfshijnë sa vijon:***

Pjesa 1 - Oferta teknike:

- një përshkrim të detajuar të furnizimeve të ofruara, në përputhje me specifikimet teknike, së bashku me çdo dokumentacion mbështetës të kërkuar sipas dosjes së tenderit. Oferta teknike duhet të paraqitet duke përdorur modelin përkatës (*B2 - Oferta Teknike*). Fletë shtesë mund të shtohen kur është e nevojshme.

Pjesa 2 - Oferta financiare:

- Një ofertë financiare për furnizimet e ofertuara, duke përfshirë, sipas rastit, çmimin e çdo shërbimi ndihmës. Kjo ofertë financiare duhet të paraqitet duke përdorur modelin përkatës (*B3 - Oferta Financiare*). Fletë shtesë mund të shtohen kur është e nevojshme.

Pjesa 3 - Dokumentacioni:

- "Formulari i Dorëzimit të Ofertës", që përfshirë deklaratën e ofertuesit, të plotësuar dhe nënshkruar siç duhet. Në rastin e një konsorciumi, formulari duhet të nënshkruhet nga drejtuesi i konsorciumit i autorizuar në mënyrën e duhur, me autorizimin përkatës të bashkëlidhur. Ku dokument të paraqitet duke përdorur modelin përkatës (*B1 - Formular i Dorëzimit të Ofertës*)
- Dokumentacion ligjor për posedimin, në pronësi ose me qira, të mjeteve të nevojshme për kryerjen e punimeve, për minimumi: 1 eskavator me rrota ose zinxhirë me peshë 8-10 ton; dhe (ii) një kamion vetëshkarkues me kapacitet prej 4-6 ton.
- Preferohet (por nuk është kusht i domosdoshëm) të dërgohet edhe një kopje e dokumentit të regjistrimit të entitetit (ose ekstraktit nga regjistri tregtar) të ofertuesit dhe, sipas rastit, të anëtarit/ëve të konsorciumit, edhe pse ky dokument mund të ekstraktohet/vërtetohet kur është nevoja nga vlerësuesit direkt nga website-i i QKB. Ky dokument preferohet të jetë lëshuar brenda 30 ditëve nga data e dorëzimit të tenderit.

9. Numri i ofertave

9.1 Jo më shumë se një ofertë mund të paraqitet nga një person fizik ose juridik, pavarësisht formës së pjesëmarrjes (si person juridik individual ose si drejtues apo anëtar i një konsorciumi që paraqet ofertë). Në rast se një person fizik ose juridik paraqet më shumë se një ofertë, të gjitha ofertat në të cilat ai person ka marrë pjesë do të përjashtohen.

9.2 Çdo ofertues mund të deklarojë në ofertën e tij se do të ofrojë një zbritje në rast se oferta e tij pranohet.

10. Periudha e vlefshmërisë

10.1 Ofertuesit janë të lidhur me ofertat e tyre për 90 ditë pas afatit të dorëzimit të ofertave ose derisa të jenë njoftuar se nuk janë shpallur fitues. Në raste të jashtëzakonshme, përpara skadimit të periudhës së vlefshmërisë, autoriteti kontraktor mund t'u kërkojë ofertuesve ta zgjasin këtë periudhë për një numër

të caktuar ditësh, i cili nuk mund të kalojë 40 ditë. Ofertuesi i përzgjedhur duhet ta mbajë ofertën e tij të vlefshme edhe për 60 ditë të tjera.

11. Gjuha e ofertave

11.1 Ofertat, e gjithë korrespondenca dhe dokumentet që lidhen me tenderin, të shkëmbyera ndërmjet ofertuesit dhe autoritetit kontraktor, duhet të jenë të shkruara në gjuhën e procedurës, e cila është ose anglisht ose shqip. Nëse dokumentet mbështetëse nuk janë shkruar në njërën nga gjuhët e përmendura më sipër, duhet të bashkëlidhet një përkthim në gjuhën e thirrjes për tender.

12. Informacion shtesë përpara afatit të dorëzimit të ofertave

12.1 Ofertuesit mund të paraqesin pyetje për sqarim me shkrim deri në datën e përcaktuar në Seksionin 5 më sipër, duke specifikuar referencën dhe titullin e kontratës, në adresën e mëposhtme të e-mailit: tendersenea@enterimpact.com

12.2 Autoriteti kontraktor nuk ka detyrim të japë sqarime pas kësaj date. Çdo sqarim i dosjes së tenderit do t'u komunikohet njëkohësisht të gjithë ofertuesve brenda datës së përcaktuar në Seksionin 5 më sipër.

13. Takim sqarues / vizitë në terren

13.1 Nuk është planifikuar asnjë takim sqarues / vizitë në terren. Vizitat nga ofertues individualë të mundshëm gjatë periudhës së tenderit nuk mund të organizohen.

14. Zgjidhje alternative

14.1 Ofertuesit nuk janë të autorizuar të paraqesin një variant alternativ përveç kësaj oferte.

15. Ndryshimi ose tërheqja e ofertave

15.1 Ofertuesit mund të ndryshojnë ose të tërheqin ofertat e tyre me njoftim me shkrim përpara afatit për dorëzimin e ofertave. Asnjë ofertë nuk mund të ndryshohet pas këtij afati. Tërheqjet duhet të jenë pa kushte dhe do t'i japin fund çdo pjesëmarrjeje në procedurën e tenderit.

15.2 Çdo njoftim i tillë për ndryshim ose tërheqje duhet të përgatitet dhe të dorëzohet në përputhje me Seksionin 7. Subjekti i e-mailit duhet të shënohet, sipas rastit, me 'Ndryshim' ose 'Tërheqje'.

16. Kostot e përgatitjes së ofertave

16.1 Asnjë kosto e bërë nga ofertuesi për përgatitjen dhe dorëzimin e ofertës nuk është e rimbursueshme. Të gjitha këto kosto do të përballohen nga ofertuesi.

17. Nënkontraktimi

17.1 Nënkontraktimi nuk lejohet.

18. Sipërmarrje e përbashkët ose konsorcium

18.1 Kur një ofertë paraqitet nga një sipërmarrje e përbashkët ose konsorcium, ajo duhet të paraqitet si një ofertë e vetme. Anëtarët do të jenë bashkërisht dhe individualisht përgjegjës dhe do të caktojnë një anëtar si drejtues të konsorciumit, i autorizuar për ta përfaqësuar konsorciumin. Oferta duhet të nënshkruhet nga drejtuesi i autorizuar i konsorciumit dhe autorizimi përkatës me shkrim duhet të bashkëlidhet. Çdo anëtar i konsorciumit duhet të paraqesë dokumentet e kërkuara sipas nenit 6.2 dhe nenit 8.2 (Pjesa 3 - Dokumentacioni).

19. Vlerësimi i ofertave

19.1 Komisioni i vlerësimit fillimisht do të verifikojë nëse ofertat janë në përputhje me kërkesat thelbësore të dosjes së tenderit. Ofertat që nuk janë administrativisht në përputhje do të refuzohen.

19.2 Më pas, ofertat administrativisht në përputhje do të vlerësohen për përputhshmëri teknike me dosjen e tenderit. Komisioni i vlerësimit mund të kërkojë sqarime me shkrim, me kusht që të mos bëhet asnjë ndryshim në çmimin ose përmbajtjen thelbësore të ofertës, përveç konfirmimit të korrigjimit të gabimeve aritmetike. Ofertat që nuk janë teknikisht në përputhje do të refuzohen.

19.3 Vetëm ofertat teknikisht në përputhje do të kalojnë në vlerësimin financiar. Gabimet aritmetike do të korrigjohen si më poshtë: (i) kur shumat në shifra dhe me fjalë ndryshojnë, do të mbizotërojë shuma e shkruar me fjalë; (ii) përveç kontratave me shumë fikse, kur çmimi për njësi dhe shuma totale

ndryshojnë, do të mbizotërojë çmimi për njësi. Nëse ofertuesi nuk e pranon korrigjimin, oferta do të refuzohet. Përveç rasteve kur përcaktohet ndryshe në dosjen e tenderit, kontrata do t'i jepet ofertës në përputhje me çmimin më të ulët.

19.4. Zgjidhjet alternative nuk do të merren në konsideratë.

19.4 Kriteri i vetëm i dhënies së kontratës do të jetë çmimi. Përveç rasteve kur përcaktohet ndryshe në dosjen e tenderit, kontrata do t'i jepet ofertës në përputhje me çmimin më të ulët.

20. Konfidencialiteti

20.1 Procedura e vlerësimit është konfidenciale. Procesverbalet e vlerësimit mund t'i bëhen të ditura vetëm autoritetit kontraktor, donatorëve, audituesve dhe organeve të tjera të autorizuara, në përputhje me rregullat në fuqi.

21. Njoftimi

21.1 Duke dorëzuar një ofertë, ofertuesit pranojnë të marrin njoftim elektronik për rezultatin e procedurës. Ofertuesi fitues do të marrë një njoftim për dhënien e kontratës dhe të gjithë ofertuesit do të informohen për vendimin e dhënies së kontratës.

22. Nënshkrimi i kontratës

22.1 Përpara nënshkrimit të kontratës, ofertuesi fitues duhet, nëse kërkohet, të paraqesë provat dokumentare ose deklaratat e kërkuara nga autoriteti kontraktor brenda afatit të përcaktuar. Brenda 15 ditëve nga marrja e kontratës së nënshkruar nga autoriteti kontraktor, ofertuesi fitues duhet ta nënshkruajë, ta datojë dhe ta kthejë atë. Mosparaqitja e provave të kërkuara ose mosnënshkrimi dhe moskthimi i kontratës brenda afateve të zbatueshme mund të sjellë anulimin e dhënies së kontratës dhe dhënien e saj ofertuesit tjetër me çmimin më të ulët që është në përputhje, ose anulimin e procedurës.

23. Anulimi i procedurës së tenderit

23.1 Autoriteti kontraktor mund ta anulojë procedurën e tenderit në çdo fazë, në veçanti kur nuk merret asnjë ofertë e përshtatshme, kur kushtet financiare ose teknike të projektit kanë ndryshuar ndjeshëm, kur zbatimi bëhet i pamundur, ose kur shkeljet e detyrimeve, parregullsitë apo mashtrimi ndikojnë në drejtësinë ose vlefshmërinë e procedurës. Autoriteti kontraktor nuk do të mbajë përgjegjësi për asnjë dëm që rrjedh nga një anulim i tillë.

24. Ankimimet

24.1 Ofertuesit që konsiderojnë se janë dëmtuar nga një gabim ose parregullsi gjatë procedurës së dhënies së kontratës mund të paraqesin një ankesë brenda 5 ditëve nga njoftimi i vendimit për dhënien e kontratës, me e-mail në: procurement@enterimpact.com

25. Klauzolat etike dhe kodi i sjelljes

25.1 Ofertuesit duhet të respektojnë kërkesat etike të përcaktuara në dosjen e tenderit, duke përfshirë rregullat për konfliktin e interesit, të drejtat e njeriut, standardet mjedisore dhe të punës, masat kundër korrupsionit, kundër ryshfetit dhe shpenzimet e pazakonta tregtare. Çdo shkelje, parregullsi ose mashtrim mund të sjellë refuzimin e ofertës, anulimin e procedurës ose masa të tjera të zbatueshme.

26. Mbrojtja e të Dhënave

26.1 Të dhënat personale të përpunuara në lidhje me këtë procedurë tenderimi do të përpunohen në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi për mbrojtjen e të dhënave dhe marrëveshjen përkatëse të financimit.